



ISTITUTO VESCOVILE "G. MARCONI"

SCUOLA PARITARIA

Attivazione degli account e regolamento di utilizzo della piattaforma Google Workspace for Education

SCUOLA PRIMARIA - anno scolastico 2026/2027

Gentili genitori/tutori,

Vi invitiamo a leggere con attenzione il documento descrittivo del servizio che è stato scelto dall'Istituto vescovile "G. Marconi" e delle regole di comportamento da adottare per l'utilizzo.

Per ogni alunno/alunna: è stato creato un account Google collegato alla piattaforma Google Workspace for Education ed inserito nel dominio della scuola (istitutovescovilemarconi.org); è stata assegnata una casella di posta elettronica istituzionale. Gli alunni/le alunne potranno utilizzare la casella di posta elettronica ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola e solo all'interno del dominio istitutovescovilemarconi.org.

Tramite i loro account Google Workspace for Education, gli alunni/le alunne possono accedere e utilizzare i seguenti **"Servizi principali"** offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

- | | |
|--------------------|------------------------|
| ● Attività | ● Google Fogli |
| ● Gmail | ● Google Presentazioni |
| ● Calendario | ● Google Moduli |
| ● Classroom | ● Drive |
| ● Compiti | ● Google Meet |
| ● Contatti | ● Keep |
| ● Google Documenti | |

Per l'attività didattica, attraverso i loro account Google Workspace for Education, vengono messi a disposizione degli alunni e delle alunne anche i seguenti **"Servizi aggiuntivi"** offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

- Chrome web store
- YouTube

L'elenco sopra riportato potrebbe subire aggiornamenti a seconda delle scelte didattiche del Collegio dei docenti, dal momento che la piattaforma Google Workspace for Education è in continuo aggiornamento e miglioramento.

Ulteriori applicazioni che potranno essere utilizzate durante le attività didattiche saranno:

- Canva
- Scratch
- Tinkercad

Il presente documento vuole informarVi delle scelte della Scuola per la Didattica Digitale Integrata e stabilire delle regole di comportamento e di utilizzo della piattaforma Google Workspace for Education e degli strumenti informatici applicabili ai percorsi didattici.

Dichiarazione

I genitori dell'alunno/dell'alunna riceveranno l'identificativo e la password per l'utilizzo dell'account ed accedere ai servizi di Google Workspace for Education.

Durata dell'utilizzo dell'account Google Workspace for Education

L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dagli insegnanti. Il servizio legato all'account Google Workspace for Education avrà durata annuale e verrà rinnovato automaticamente per gli anni scolastici successivi di permanenza presso l'Istituto vescovile "G. Marconi" di Portogruaro.

Obblighi dell'alunno/dell'alunna insieme ai genitori/tutori

L'alunno/l'alunna insieme con i suoi genitori/tutori si impegnano a:

- conservare la password personale e a non consentirne l'utilizzo ad altre persone;
- comunicare immediatamente attraverso email l'impossibilità ad accedere all'account istituzionale o il sospetto che altri possano accedervi al seguente indirizzo:
supporto@istitutovescovilemarconi.org
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Workspace for Education fornita dall'Istituto;
- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- osservare il presente regolamento;
- utilizzare i servizi offerti dalla piattaforma Google Workspace for Education solo ad uso esclusivo per le attività didattiche dell'Istituto.

L'alunno/l'alunna e i suoi genitori/tutori si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui/lei inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Workspace for Education.

Limiti di Responsabilità

L'Istituto vescovile "G. Marconi" non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati all'alunno/all'alunna a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Workspace for Education funzioni nel migliore dei modi.

Guida alla Netiquette

È importante per l'alunno/l'alunna riconoscere che l'aula online è a tutti gli effetti un'aula scolastica e i comportamenti previsti sono gli stessi richiesti nelle classi reali e in tutti gli altri ambienti scolastici.

Le linee guida per il comportamento e l'interazione online sono note come "Netiquette".

Lo scopo di queste regole di comportamento è quello di aiutare l'alunno/l'alunna ad essere protagonista del percorso di formazione personale e del gruppo classe nella Didattica Digitale Integrata e collaborare per il benessere proprio e del gruppo durante l'utilizzo dello strumento informatico. La condotta corretta nell'utilizzo degli strumenti digitali è importante tanto quanto quella in presenza negli ambienti scolastici.

Netiquette per l'alunno/l'alunna

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni alunna/alunno dovrà seguire affinché le attività di Didattica online, sincrone o asincrone, possano funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. L'utilizzo della piattaforma Google Workspace for Education e di tutti gli applicativi ad essa correlati o le possibili applicazioni indicate dalle/dagli insegnanti hanno scopo esclusivamente didattico e/o per la comunicazione istituzionale;
2. gli identificativi e le password assegnate sono strettamente personali;
3. quando richiesto, l'alunna/alunno, con l'eventuale aiuto dei genitori/tutori, dovrà accedere puntualmente alla piattaforma, poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra insegnanti, alunni e famiglie;
4. le alunne/gli alunni sono invitate/i a presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento;
5. le alunne/gli alunni, come per le attività in presenza, dovranno rispettare le regole di comportamento in aula e le consegne dell'insegnante;
6. l'alunna/l'alunno nel caso in cui ci sia la Didattica online, in modalità sincrona (mediante l'utilizzo dell'applicazione Google Meet) si premurerà di mantenere attiva la telecamera e disattivato il microfono (se non diversamente richiesto dall'insegnante). La Chat collegata all'applicazione deve essere utilizzata come strumento di comunicazione e non di disturbo dell'attività didattica;

7. nel caso le alunne/gli alunni siano impossibilitate/i a frequentare le lezioni sincrone (sia per motivi tecnico-tecnologici, che di altra natura) i genitori si impegneranno ad avvertire gli insegnanti tramite email;
8. l'alunna/l'alunno, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, non diffonderà foto o registrazioni relative alle persone presenti in videoconferenza o alle lezioni online e si impegnerà a non violare la riservatezza degli altri utenti;
9. l'alunna/l'alunno non creerà e non trasmetterà immagini, dati o materiali offensivi;
10. l'alunna/l'alunno quando condividerà e/o lavorerà su documenti condivisi non interferirà, danneggerà o eliminerà il lavoro degli insegnanti o delle compagne e dei compagni;
11. l'alunna/l'alunno userà la piattaforma Google Workspace for Education o le applicazioni indicate dalle/dai docenti in modo rispettoso, senza insultare o danneggiare le altre persone;
12. l'utilizzo dell'intelligenza artificiale deve essere eventualmente a supporto dell'attività svolta dall'alunna/dall'alunno, sulla base delle indicazioni delle/dei docenti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica o delle applicazioni digitali comporta sanzioni disciplinari che il Consiglio di classe valuterà caso per caso.

Per informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali da parte di Google fare riferimento al seguente link:

https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none

La Coordinatrice delle attività educative e didattiche
Prof.ssa Emanuela Gobbat